



PROCERTIFIED® ROOFING FOREMAN EXAM SAMPLE QUESTIONS AND ANSWERS

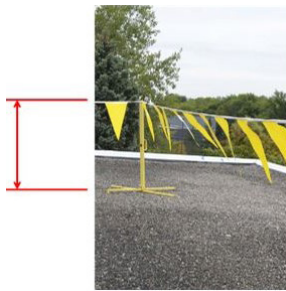
The **NRCA ProCertified® Roofing Foreman Exam** includes 100 questions distributed among the domains in the Job Task Analysis for NRCA ProCertified® Roofing Foreman.

The following questions are examples of the types of questions that appear on the exam. Actual questions may vary in content and difficulty level.

English

1. The warning line in the image needs to be set at what height?

- A) 24 to 28 inches from the roof surface
- B) 29 to 33 inches from the roof surface
- C) 34 to 39 inches from the roof surface



2. Which statement is true about personal fall-arrest systems?

- A) Personal fall-arrest systems must be provided by employees.
- B) Personal fall-arrest systems must be inspected for damage before each use.
- C) Personal fall-arrest systems must meet the ANSI Z87.1 requirement.

3. Which must you use when dropping materials more than 20 feet?

- A) A dump truck
- B) A fenced-in area
- C) An enclosed chute

4. You are using a wire rope as a top rail. What must you do with it?

- A) Flag the rope every 6 feet using high-visibility material
- B) Shine lights on the wire rope
- C) Tie wire twists every 8 feet on the wire rope

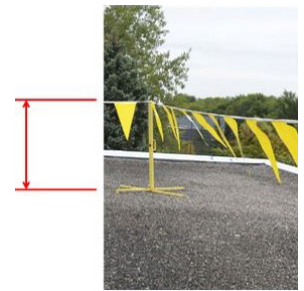
5. Your customer contact notifies you dirt and debris are getting into the building and on the owner's desk. What should you do?

- A) Ask to see where the issue is occurring. Clean and protect the desk in case it happens again.
- B) Take photos of the desk and offer to clean up the mess. Then, call your supervisor and ask him or her what else you should do.
- C) Explain this sometimes happens and ask the owner to move to a different office until the job is done.

Spanish

1. ¿A qué altura deben estar las líneas de advertencia de esta imagen?

- A) 24 a 28 pulgadas desde la superficie del techo
- B) 29 a 33 pulgadas desde la superficie del techo
- C) 34 a 39 pulgadas desde la superficie del techo



2. ¿Cuál afirmación es cierta sobre los sistemas personales de detención de caídas?

- A) Los sistemas personales de detención de caídas deben ser proporcionados por los empleados.
- B) Los sistemas personales de detención de caídas deben inspeccionarse antes de cada uso para ver si están dañados.
- C) Los sistemas personales de detención de caídas deben cumplir con el requisito ANSI Z87.1.

3. ¿Qué debe usar cuando desecha materiales a más de 20 pies de altura?

- A) Un contenedor de basura
- B) Un área cercada
- C) Un conducto para verter basura cerrado

4. Si usted está utilizando un cable metálico como baranda superior, ¿qué debe hacer con eso?

- A) Destacar el cable cada 6 pies usando material de alta visibilidad
- B) Usar luces que brillen sobre el cable
- C) Hacer dobleces al cable cada 8 pies

6. You start a job next week. During the pre-job walk-through, you see hedges, statues, a fountain and a flower garden. What is the first thing you should do?
- A) Talk to the customer about how to best protect them
 - B) Take pictures so you have a record of their condition
 - C) Tell the crew to be especially careful when working near the items
7. It is Monday—time for a toolbox talk about fall protection. You’ve noticed the crew members don’t pay attention and you want to try something else. What should you do?
- A) Ask crew members if they would prefer skipping this week’s toolbox talk because they’ve heard it before
 - B) Ask a crew member to read and demonstrate the toolbox talk to the crew
 - C) Ask your fall-protection sales representative to provide a new, more interesting version of the toolbox talk
8. You have a crew member who has not learned to do the work. You and others have worked with him for a few weeks. He says he understands, but the next day he spends his time texting, saying he doesn’t know how to do the work. What’s the best way to help your supervisors understand your situation?
- A) Document how he has been taught certain skills and the conversations you have had with him about performance. Provide this information to your supervisor and ask for guidance about next steps for disciplinary actions.
 - B) Realize that when people are new, you need to use the “three strikes” rule. After you have explained something twice, refer him to your supervisor for disciplinary actions.
 - C) Continue training him every day for two weeks and take pictures of him working and his work results. Give this information to your supervisor for disciplinary actions.

5. Su contacto con el cliente le notifica que hay tierra y escombros entrando al edificio y ensuciando el escritorio del dueño. ¿Qué debe hacer?
- A) Averiguar dónde se está presentando esta situación. Limpiar y proteger el escritorio en caso de que suceda nuevamente
 - B) Tomar fotos del escritorio y ofrecerse a limpiar la suciedad. Luego, llamar a su supervisor y preguntarle qué otra cosa debe hacer
 - C) Explicar que esto a veces sucede y solicitar al dueño que semude a una oficina distinta hasta que se termine el trabajo
6. Usted inicia un trabajo la próxima semana. Durante el recorrido previo, usted observa árboles podados, estatuas, una fuente y un jardín pequeño de flores. ¿Qué es la primera cosa que debe hacer?
- A) Hablar con el cliente acerca de cómo protegerlos de la mejor manera
 - B) Tomar fotos para tener un registro de su estado
 - C) Decirle al equipo que tenga cuidado especial cuando trabaje cerca de estas cosas
7. Es lunes, momento para una charla de seguridad sobre prevención de caídas. Ha notado que los miembros del equipo no ponen atención y usted quiere probar otra cosa. ¿Qué debe hacer?
- A) Preguntar a los miembros del equipo si preferirían saltarse la charla de seguridad de esta semana porque ya la han escuchado antes
 - B) Pedirle a un miembro del equipo que lea y haga una demostración de la charla de seguridad al equipo
 - C) Pedirle al representante de ventas de equipos de prevención de caídas que le da servicio a la empresa que proporcione una versión nueva y más interesante de la charla de seguridad
8. Un miembro de su equipo no ha aprendido a hacer el trabajo. Usted y otros han trabajado con él durante varias semanas. Aunque él asegura que sí entiende, al día siguiente pasa enviando mensajes de texto diciendo que no sabe cómo hacer el trabajo. ¿Cuál es la mejor forma de que sus supervisores entiendan su situación?
- A) Registrar cómo se han enseñado ciertas destrezas y las conversaciones que han mantenido sobre su desempeño. Proporcionar esta información a su supervisor y pedirle orientación sobre los pasos a seguir para implementar medidas disciplinarias.
 - B) Darse cuenta de que, cuando la gente es nueva, debe usar la regla de los “tres avisos”. Tras haber explicado algo dos veces, refiéralo a su supervisor para implementar medidas disciplinarias.
 - C) Seguir capacitándolo todos los días durante dos semanas, tomando fotos del trabajo que realiza y de los resultados. Darle esta información a su supervisor para implementar medidas disciplinarias.

Correct answers:

1. C 2. B 3. C 4. A
5. A 6. A 7. B 8. A