**Instrucciones: Este documento debe ser editado por cada empresa para adaptarlo a sus necesidades.**

1. **Inserte su logotipo en la cabecera.**
2. **Recorra todo el documento, añadiendo y eliminando elementos para adaptarlo a sus necesidades.**
3. **En las secciones desplegables, elija los elementos adecuados para su empresa: elimine las líneas que no necesite o añada las que sean necesarias. Incluya sólo los elementos necesarios para el trabajo.**
4. **Rellene la tabla de requisitos físicos en función de sus expectativas.**
5. **Borre estas instrucciones antes de imprimir.**

**Título del puesto: Director de Seguridad**

**Propósito y objetivos del puesto**

El director de seguridad debe planificar, dirigir y aplicar un programa de seguridad en toda la organización para garantizar un entorno de trabajo seguro, saludable y sin accidentes.

* Promover la seguridad y la salud general de los trabajadores.
* Asegúrese de que la organización cumple las normas de seguridad y salud.
* Desarrollar una cultura de seguridad en toda la empresa.

**Departamento: Operaciones**

**Supervisor del departamento: Director de Operaciones**

**Supervisor directo: Director de Operaciones**

**Informes directos: X**

**Situación laboral:** [ ]  **Estatus: Exento (asalariado) o** [ ]  **No exento (por horas)** (Marque una opción)

**Principales áreas de responsabilidad**

* Desarrollar y mantener un programa de seguridad de la empresa.
* Asegúrese de que los empleados están al día de las certificaciones y formaciones requeridas.
* Facilite o garantice la facilitación de la formación interna continua en materia de seguridad.
* Asuma el liderazgo de la cultura de seguridad en toda la empresa.
* Promover la seguridad y la salud general de los trabajadores.
* Garantizar el cumplimiento de los requisitos normativos por parte de la empresa.

**Deberes, funciones y responsabilidades específicas del puesto**

**Desarrollar y mantener un programa de seguridad de la empresa.**

* Desarrollar y mantener programas escritos.
* Planifique y aplique políticas, procedimientos y programas de seguridad de acuerdo con las normas y reglamentos de la empresa, locales, estatales, federales y de la OSHA.
* Organizar y aplicar el programa corporativo de seguridad y control de pérdidas
* Trabaje con los gerentes de proyecto/estimadores/jefes de departamento en relación con las aportaciones de seguridad y salud a los documentos de licitación del proyecto.
* Realice la investigación de incidentes de acuerdo con los procedimientos de la empresa.
* Proporcione recomendaciones sobre seguridad y salud e implicaciones presupuestarias a los altos directivos.
* Dirija y mantenga el programa corporativo de incentivos de seguridad.
* Proporcionar recomendaciones al gerente de la flota en relación con las normativas del Departamento de Transporte y Seguridad.
* Asiste al director/gerente de recursos humanos en las políticas corporativas de retorno al trabajo.
* Realice un análisis de riesgos laborales en cada proyecto y planifique en consecuencia un plan de trabajo y una configuración específicos para el lugar, el equipo de protección personal necesario, revise las hojas de datos de seguridad con la cuadrilla, planifique para evitar incendios y limitar la exposición eléctrica, garantice el cumplimiento de la EPA para los trabajadores y los inquilinos, asegúrese de que el equipo tiene las protecciones adecuadas y está operativo, así como de que se utiliza correctamente, inspeccione los vehículos y asegúrese de que los conductores cumplen los requisitos de MVR, garantice la presencia de puestos de primeros auxilios adecuados y realice inspecciones en el lugar de trabajo para garantizar el cumplimiento continuo.

**Asegúrese de que los empleados están al día de las certificaciones y formaciones requeridas.**

* Planifique la formación de los empleados asignados a tareas específicas según le informen los supervisores.
* Mantener archivos y registros de seguridad.
* Mantener un registro de toda la formación, archivos DOT, registros MVR y documentos de formación de tareas.

**Facilite, o asegúrese de que se facilite, la formación continua en seguridad dentro de la empresa.**

* Presente programas de formación relacionados con la seguridad y la salud en el trabajo y los exigidos por las normas de atención federales y estatales.
* Implemente programas semanales de formación para los empleados y reuniones mensuales del Comité de Seguridad.
* Capaz de impartir formación, registros de formación con certificados válidos para funciones basadas en la construcción no limitadas a protección contra caídas, comunicación de riesgos, carretillas elevadoras, orientación de seguridad para nuevos empleados, Los PPE, elevación aérea de pluma/tijera, patógenos transmitidos por la sangre, espacios confinados, resbalones y tropiezos y caídas, escalera, concienciación sobre andamios, persona competente en andamios, limpieza, elevación adecuada y carretilla elevadora.

**Asuma el liderazgo de la cultura de seguridad en toda la empresa.**

* Trabaje con los empleados de la empresa, los supervisores, los directivos/propietarios de la empresa para promover y desarrollar prácticas de trabajo seguras.
* Establezca y mantenga políticas de seguridad y salud orientadas a la prevención de lesiones y accidentes y a la protección del medio ambiente.
* Investigar todos los accidentes e incidentes y preparar el análisis de las causas raíz y prevenir futuros incidentes.
* Asista a las reuniones en el lugar de trabajo, a las reuniones de cumplimiento de las normas de seguridad del cliente o de orientación, a la formación sobre el cumplimiento de las normas en las instalaciones, según se requiera para los proyectos.

**Promover la seguridad y la salud general de los trabajadores.**

* Realice revisiones de seguridad de los proyectos en curso
* Mantenga los inventarios de PPE
* Motivar a todo el personal hacia la seguridad
* Realice análisis de riesgos y peligros laborales de los puestos en toda la empresa
* Revise los informes de investigación de accidentes que hayan sido completados por los supervisores y recomiende el análisis de la causa raíz hacia la prevención de lesiones, incidentes y accidentes recurrentes.

**Garantizar el cumplimiento por parte de la empresa de los requisitos reglamentarios y de seguros.**

* Conocer a fondo y estar al día de todas las normativas pertinentes
* Compile y presente los informes de accidentes exigidos por la empresa y los organismos reguladores.
* Trabaje con los peritos de seguros en la resolución de todos los siniestros abiertos.
* Cumplimentar y archivar los documentos necesarios relacionados con las lesiones y enfermedades laborales.
	+ OSHA 300
	+ Indemnización laboral
	+ Formularios de investigación de accidentes de empresa
* Comunique y coordine las actividades corporativas relacionadas con los siniestros a la compañía de seguros, a los altos directivos y al comité de seguridad de la empresa.
* Asistir en la gestión de siniestros de GL, Auto y WC.
* Realiza las tendencias de pérdidas por riesgo de los centros de beneficio y proporciona los resultados a la alta dirección y al comité de seguridad de la empresa

**Conocimientos, habilidades y aptitudes requeridos**

**Habilidades laborales - El director de seguridad debe mostrar conocimientos básicos de comunicación y techado.**

**Habilidades lingüísticas - Capacidad para leer, analizar e interpretar:**

* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.

**Comunicación oral**

* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.

**Comunicación escrita**

* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.

**Habilidades matemáticas**

Capacidad para sumar, restar, multiplicar, dividir en todas las unidades de medida, utilizando números enteros, fracciones comunes y decimales.

**Conocimientos informáticos**

Conocimientos y habilidades relevantes para la tecnología y el software utilizados por la empresa

**Seguridad**

* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.

**Calidad**

* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.

**Productividad**

Cumple las normas de productividad y se esfuerza por aumentarlas

**Conciencia de los costes**

* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.

**Investigación de datos**

* Elija un artículo.
* Elija un artículo.

**Interacción relacional - El director de seguridad debe ser capaz de prosperar en un entorno dinámico e interactivo.**

**Atención al cliente**

* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.

**Resolución de problemas**

* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.

**Liderazgo, gestión y trabajo en equipo - El director de seguridad debe ser capaz de trabajar bien con los demás y dentro de un sistema de empresa.**

**Liderazgo**

* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.

 **Gerente**

* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.

**Trabajo en equipo**

* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.
* Elija un artículo.

**Formación y experiencia**

Esencial

* Título de bachillerato o equivalente
* 5 años de experiencia y/o formación relacionada
* Debe tener conocimientos prácticos de seguridad en la construcción y control de pérdidas, incluyendo OSHA, DOT, EPA y seguro de compensación de trabajadores
* OSHA 30 hr.

Preferido

* Bilingüe, incluido el inglés
* Diplomatura o licenciatura en seguridad o negocios o equivalente
* Experiencia en derecho laboral

**Requisitos físicos**

Estas exigencias físicas son representativas de los requisitos físicos necesarios para que un empleado desempeñe con éxito las funciones esenciales del puesto. Se pueden realizar adaptaciones razonables para que las personas con discapacidad puedan desempeñar las funciones esenciales descritas.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Nunca** | **De forma intermitente** | **Ocasionalmente** | **Con frecuencia** | **Constantemente** | **Actividad** | **Nunca** | **De forma intermitente** | **Ocasionalmente** | **Con frecuencia** | **Constantemente** |
| Doblar |  |  |  |  |  | **Elevación (libras)** |  |  |  |  |  |
| De rodillas |  |  |  |  |  | 1-10  |  |  |  |  |  |
| Torsión/giro |  |  |  |  |  | 11-20 |  |  |  |  |  |
| Agachado |  |  |  |  |  | 21-50 |  |  |  |  |  |
| Arrastrándose |  |  |  |  |  | 51-75 |  |  |  |  |  |
| Caminar sobre una superficie nivelada |  |  |  |  |  | 76-100 |  |  |  |  |  |
| Caminar sobre una superficie irregular |  |  |  |  |  | **Transporte (lbs.)** |  |  |  |  |  |
| Subir escaleras |  |  |  |  |  | 1-10  |  |  |  |  |  |
| Subir escaleras |  |  |  |  |  | 11-20 |  |  |  |  |  |
| Transportar escaleras |  |  |  |  |  | 21-50 |  |  |  |  |  |
| Llegar más alto |  |  |  |  |  | 51-75 |  |  |  |  |  |
| Utilizar los brazos |  |  |  |  |  | 76-100 |  |  |  |  |  |
| Uso de las muñecas |  |  |  |  |  | **Empujando****(libras)** |  |  |  |  |  |
| Manipulación/dedos |  |  |  |  |  | 1-10  |  |  |  |  |  |
| \* Agarrando |  |  |  |  |  | 11-20 |  |  |  |  |  |
| \* Apretando |  |  |  |  |  | 21-50 |  |  |  |  |  |
| **Visión** | **Sí** | **No** |  |  |  | 51-75 |  |  |  |  |  |
| Cerrar |  |  |  |  |  | 76-100 |  |  |  |  |  |
| Distante |  |  |  |  |  | **Tirando de****(libras)** |  |  |  |  |  |
| Color |  |  |  |  |  | 1-10  |  |  |  |  |  |
| Periférico |  |  |  |  |  | 11-20 |  |  |  |  |  |
| Profundidad |  |  |  |  |  | 21-50 |  |  |  |  |  |
| **Resistencia** |  |  |  |  |  | 51-75 |  |  |  |  |  |
| Movimiento repetitivo del pie |  |  |  |  |  | 76-100 |  |  |  |  |  |
| De pie |  |  |  |  |  | **Medio ambiente** |  |  |  |  |  |
| Caminar |  |  |  |  |  | En |  |  |  |  |  |
| Sentado |  |  |  |  |  | En el exterior |  |  |  |  |  |
| Teclado |  |  |  |  |  | Calor |  |  |  |  |  |
| **Uso de herramientas** |  |  |  |  |  | Frío |  |  |  |  |  |
| Herramientas manuales |  |  |  |  |  | Polvo |  |  |  |  |  |
| Potencia |  |  |  |  |  | Ruido |  |  |  |  |  |
| Conductores |  |  |  |  |  | **Conducir** |  |  |  |  |  |
| Agarre enérgico |  |  |  |  |  | Automático |  |  |  |  |  |
| Freno metálico |  |  |  |  |  | Estándar |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Carretilla elevadora |  |  |  |  |  |

Un requisito físico adicional para este trabajo es la capacidad para acceder y trabajar en elevaciones.